

オーダーメイド講習コース

各分野の専門講師にて、**貴社だけの講習を行います**（内容、日程は打合せにより）

又、講習の修了者には富山県職業能力開発協会から修了書を発行致します。

早急にスキルの強化を図りたい
社内メンバーだけで実施したい

当協会へ

1. 担当者が講習のご希望をお聞きします。
2. カリキュラム、日時、場所、参加者等の打合せをします。

講師名	経歴・資格等	講習名	講習内容	標準	
				時間	日数
濱岸 末雄	<ul style="list-style-type: none"> ・(株)マイカルにて、商品戦略、経営企画室、人事企画室などに勤務の後、関連会社(株)トス(教育事業部長)への出向を経て独立。現在は、研修講師として多くの企業・団体の指導に活躍中。 ・キャリアコンサルタント ・NLPプラクティショナー ・日本産業カウンセラー学会会員 	「目標管理」と「人事考課」の効果的な進め方	顧客のニーズにしっかりと応えていくためには、常に自分を磨こうとする社員、それを後押しする「組織風土」が必要です。組織風土や仕組みの構築は決して難しくありません。「目標管理」と「人事考課」の実践を通じて、個々人の「優れているところ」「できるように頑張って欲しいこと」をきちんと伝えることが大切です。本講習ではより効果的な材料を提供します。	7	2
		新入社員基礎	組織活動は、「コミュニケーション」により成り立っており、その中核が「マネージメント」と「リーダーシップ」です。これらは新入社員の時からの蓄積が必要です。	7	2
		再雇用事前研修	「再雇用の難しさは職場の対人関係にあるのではないのでしょうか。再雇用者は「メンター(助言・指導者)」としての活躍が期待されています。再雇用としての「働き方」の理解を通じて「モチベーションの維持・向上」を図ります。	4	1
西川 義雄	<ul style="list-style-type: none"> ・TWIトレーナー(JI, JM, JR) ・(株)不二越よりポリテクセンター富山、北陸ポリテクカレッジの管理職を経て、人材開発コンサルタントにつく。 元JICA専門家として、韓国、メキシコ、フィリピン、スリランカ、タンザニア、パキスタンにて8年余り、職業訓練管理、運営の指導にあたる。 	科学的管理にもとづく「ものづくり」	<ul style="list-style-type: none"> 《ものづくりの課題》 ・製造原価の仕組みとは？ ・ムダどりのポイントとは？ ・ものづくりのミッションとは？ ・「科学的管理」とは 	7	2
		監督者、リーダーのためのリーダーシップチャレンジコース	<ul style="list-style-type: none"> ・上記の課題について「工場のしくみ」で体験実習を行いながら学習を進めます。 ・集団行動とリーダーシップ ・リーダーシップスタイル ・部下を通じて成果を上げる ・状況対応型リーダーシップとは？ ・事例研究(DVD事例から学ぶ) ・組織開発と職場 	7	2
川合 紀子	<ul style="list-style-type: none"> ・(有)ステップアップ代表取締役 ・心理相談員 ・THP指導者登録(公的資格) ・キャリアコンサルタント ・初級教育カウンセラー ・日商マスター ・マイクロソフトオフィシャルマスター 	新入社員研修	<ul style="list-style-type: none"> ・組織で働くことの意義、ビジネスマナー、コミュニケーション、メンタルヘルスセルフケア等を学びます。 ・組織と仕事、今後のキャリアについて学びます。 	6	1
		内定者研修	<ul style="list-style-type: none"> ・入社前の心構え、社会人としての意識を養う。 ・ビジネスマナーなど組織のコミュニケーション(上下関係、報・連・相、言葉遣い)の大切さを学びます。 	6	1
		中堅社員研修	<ul style="list-style-type: none"> ・職責転換、昇格等を視野にマナーやコミュニケーションの取り方を再確認します。『働き方改革』、『残業ゼロ』を目指すため、部署全体の生産性および業務効率向上のための方策を考えます。 	6	1
		再雇用事前研修	<ul style="list-style-type: none"> 職業人生80歳定年に向けて、早期役職定年や65歳退職後の雇用延長にむけて、心構えとコミュニケーションの再確認、自己の棚卸を通して再雇用後のキャリア考えます。 	6	1
		【働き方改革】生産性効率向上研修	<ul style="list-style-type: none"> ものづくりの現場、サービス業においても生産性向上は必須。QC手法をもとに現在の問題点、課題、対策を考え、改善の方策を考えます。 	6	1
		【働き方改革】仕事の時間管理術研修	<ul style="list-style-type: none"> 働き方改革、意識改革により、組織・個人の業務効率向上を実現しないと、残業ゼロもしくは軽減は難しい。時間管理に焦点をあて、仕事の棚卸、業務効率アップの考え方や手法を学びます。 	6	1
		【働き方改革】女性マネージャー(リーダー)研修	<ul style="list-style-type: none"> 女性がマネージャー(リーダー)として活躍するために、スキルを自己点検し、中短期の目標を設定し、アクションプランを作成します。また、問題点、課題、対策を考え、話し合います。 	6	1
藤井 正博	<ul style="list-style-type: none"> ・社会保険労務士 ・行政書士 ・キャリアコンサルタント 	職長・主任・係長の役割確認	<ul style="list-style-type: none"> 管理職としての役割、責務を認識して、仕事の管理、部下の指導について意識改革を図ります。 	5	2
		労務管理実務講座	<ul style="list-style-type: none"> 企業における労務管理のポイントについて、実務を中心として習得します。 	5	2
		社会保険実務講座	<ul style="list-style-type: none"> 企業における社会保険事務について、実務を中心として習得します。 	6	2
泉 秀樹	<ul style="list-style-type: none"> ・社会保険労務士 ・キャリアコンサルタント 	実践リーダーシップ向上研修	<ul style="list-style-type: none"> 次世代を担うリーダーに求められるリーダーシップについての本質を理解し、どのように行動すれば目標達成できるか研修ゲームやロールプレイングを通じて学びます。 	5	2
中野英一郎	<ul style="list-style-type: none"> ・中小企業診断士 ・とやまキトキトマネジメントオフィス代表 	ビジネスパーソンのためのやさしい貸借対照表、損益計算書の読み方(～入門～)	<ul style="list-style-type: none"> 簿記の専門知識のない方を対象に、貸借対照表、損益計算書の基本的な構造を知り、読み方の基本を学びます。 	3	1
		営業パーソンのためのマーケティングの基礎知識	<ul style="list-style-type: none"> 営業経験5年以内の方を対象に提案力、分析向上に役立つマーケティング理論の基礎を学びます。 	3	1
		新規事業計画書の作り方	<ul style="list-style-type: none"> 新規事業計画書を作成するために必要な知識を学びます。(環境分析、事業戦略、組織、財務、マーケティング、キャッシュフロー) 	6	1

● 問い合わせ先 〒930-0094 富山市安住町 7-18 安住町第一生命ビル 2階
富山県職業能力開発協会 TEL 076-432-9886 FAX 076-432-9894 担当 筏井